

پرسشنامه ارزیابی عملکرد مدیران اجرایی

همکار محترم

این پرسشنامه به منظور ارزیابی عملکرد مدیران محترم اجرایی جهت پیشبرد اهداف دانشگاه و نیز شناسایی توانایی ها و مهارت های آنها تنظیم شده است. لطفاً در کمال دقت و رعایت انصاف به سؤال های ذیل پاسخ دهید.

تاریخ تکمیل:

نام و نام خانوادگی مدیر:

حوزه معاونت:

هرگز	بندرت	گاهی	معمولاً	همواره	شاخص های ارزیابی	
					می داند چه کارهایی را باید انجام دهد.	1
					زود عصبانی می شود.	2
					در مشکلات کاری استقامت می ورزد.	3
					تحصیلات و دانش مرتبط با کار دارد.	4
					دارای روحیه سخت کوشی و خستگی ناپذیری است.	5
					عیب ها و ضعف های خود را می داند.	6
					هدف اصلی فرآیندهای کاری را درک می کند.	7
					اگر یکی از فرآیندهای کاری طولانی شود ترجیح می دهد آن را رها کند و به کار دیگری بپردازد.	8
					در تصمیم گیری ها دچار تردید می شود.	9
					تنها به کار و وظیفه خود توجه دارد و فعالیت کاری دیگران اهمیت چندانی ندارد.	10
					در مواردی که از قانون یا روش کار اطلاع ندارد، سعی می کند نظر افراد مطلع را کسب نماید.	11
					در مواجهه با ارباب رجوع ناراحت و غیرعادی، برخوردی شایسته دارد.	12
					قدر شناس محبت و لطف همکاران است.	13
					سعی می کند همکاران را در انجام بهتر کارها یاری کند.	14
					ارزیابی مستمر و منظم از پیشرفت امور در حوزه را دارد.	15
					از روش های جدید فن آوری اطلاعات در انجام وظایف سازمانی استفاده می کند.	16
					به نحوه عملکرد، نقاط قوت و ضعف کارکنان حوزه توجه دارد.	17
					به ایده های جدید که از طرف کارکنان ارائه می گردد توجه دارد.	18
					روحیه انتقاد پذیری در برخورد با کارکنان را دارد.	19
					به مشورت و جلب مشارکت کارکنان در تصمیم گیری توجه دارد.	20
					بطور کلی مدیر خود را به لحاظ توان و تخصص لازم برای مدیریت اجرایی چگونه ارزیابی می کنید.	21